

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA Nro 001-2021-GADCM-A | 18 de enero de 2021 | Estatuto Orgánico del GADC Mira 2021 |
| Reglamento de Administración del Talento Humano | RT-10 DE diciembre 2009 | 10 de diciembre de 2009 | Reglamento de Talento Humano |
| Código de Ética para servidores públicos, funcionarios y autoridades del GAD MIRA | CE-27-03-2012 | 27 de marzo de 2012 | Código de Ética |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| "NO APLICA" el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Mira no cuenta con información reservada | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 30/09/2021 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | ING.SANDY ANNABELL BORJA PALMA | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | sborja@mira.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (06) 2280 177 / 2280 246 ext 116 | | |